

Sollicitatieformulier GGZ Oost Brabant

Door dit formulier willen wij op een voor ons overzichtelijke wijze informatie verkrijgen die bij een sollicitatie van belang is. Wilt u dit formulier zo volledig mogelijk en eigenhandig invullen. Dit is een standaardformulier, dat voor alle sollicitanten wordt gebruikt. Vragen, die u niet kent, of niet wilt invullen, of die voor u niet van toepassing zijn, kunt u open laten. Bij eventuele indiensttreding worden de gegevens van de eerste bladzijde gebruikt door de salarisadministratie. Wij zullen uw gegevens strikt vertrouwelijk behandelen.

U solliciteert op de functie van _____ Vacaturenummer _____

voor organisatieonderdeel _____ Locatie _____

Personalia

Achternaam _____ man/vrouw*

Roepnaam _____ Nationaliteit _____

Voornamen (voluit) _____

Adres _____ Postcode _____

Telefoonnummer _____ Woonplaats _____

Geboortedatum _____ Geboorteplaats _____

Geboorteland ¹ van uzelf _____ van uw vader _____ van uw moeder _____

Burgerlijke staat _____ ongehuwd/gehuwd/samenwonend *

Naam en voornaam echtgenoot _____

Geboortedatum echtgenoot _____

Datum wettelijk huwelijk _____

Wenst meisjesnaam te voeren ja/nee *

Ziektekostenverzekering _____ Huisarts _____

Bank- / gironummer _____ Sofi-nummer _____

Huidig pensioenfonds _____

BIG-registratie beroep _____ Registratienummer _____

Voor minderjarigen tot 18 jaar:

Naam ouder/voogd * _____

Adres ouder/voogd * _____

¹ in verband met de verplichte registratie van allochtonen

* doorhalen wat niet van toepassing is

Sollicitatie

De sollicitatie geschiedt naar aanleiding van:

Advertentie in _____

Gesprek met _____

Verwijzing door het arbeidsbureau te _____

Internet, omschrijving site: _____

Overig, te weten _____

Wat is uw huidige opzegtermijn? _____

Wanneer zou u bij ons in dienst kunnen/willen treden? _____

Op welke dagen/uren bent u uitdrukkelijk verhinderd voor een gesprek? _____

Zijn er vakantie-afspraken waarmee wij rekening moeten houden? _____

Opleidingen

Bezochte onderwijsinstelling, aanvullende opleidingen en aantekeningen, eventueel opleiding die momenteel gevolgd wordt.	van maand en jaar	tot maand en jaar	(vermoedelijke) datum diploma

Huidige werkgever(s)

Naam en adres werkgever _____

Aard van de verrichte werkzaamheden _____

In dienst vanaf _____ tot _____

Bruto-inkomen uit dienstbetrekking, per maand / 4 weken * _____

Naam en adres werkgever _____

Aard van de verrichte werkzaamheden _____

In dienst vanaf _____ tot _____

Bruto-inkomen uit dienstbetrekking, per maand / 4 weken * _____

Vroegere werkgever(s)

Gegevens van vroegere werkgever(s). Ook nevenwerkzaamheden vermelden

Naam vroegere werkgever	Functie + percentage dienstverband	Duur dienstverband		Reden vertrek resp. ontslag
		van maand/jaar	tot maand/jaar	

Er zijn situaties denkbaar waarbij referenties een bijdrage kunnen leveren aan de selectie. Indien dit voor u van toepassing is, dan zullen wij u alsnog verzoeken referenties op te geven.

Bedrijven, instellingen waar u recent stage(s) heeft gelopen	Studie	van maand en jaar	tot maand en jaar

* *doorhalen wat niet van toepassing is*

Diversen

Naar welk aantal werkuren gaat uw voorkeur uit? _____

Wilt u, indien er een arbeidsovereenkomst wordt aangegaan (zonder verhuisverplichting), zich vestigen in een woongebied rond de werkplek van circa 15 km? ja / nee *

Ontvangt u een uitkering in het kader van de sociale zekerheid (ZW, WAO, AAW, NWW of RWW)? ja / nee *

Heeft u eerder gesolliciteerd bij de GGZ Oost Brabant? ja / nee *

Zo ja, naar welke functie? _____

Kunt u omschrijven wat de reden is van uw sollicitatie (tenzij de reden al in de sollicitatiebrief genoemd is).

Hebt u relevante tijdsbesteding, die voor de uitoefening van de functie van belang kan zijn? ja / nee *

Zo ja, graag omschrijven

Hier kunt u eventuele bijzonderheden vermelden,

Zijn er in uw verleden zaken te vermelden, die redelijkerwijs bij de werkgever bekend dienen te zijn ten einde een zorgvuldige beslissing over een eventueel dienstverband te nemen?

Ja Nee

Indien ja, gaarne een toelichting in een aparte bijlage geven; u mag ook wachten met het verstrekken deze gegevens tot een eventueel sollicitatiegesprek.

Het is mij bekend, dat het verstrekken van onjuiste gegevens of het verzwijgen van belangrijke feiten reden kan zijn voor het nietig verklaren van de arbeidsovereenkomst.

Datum _____ Handtekening _____

** doorhalen wat niet van toepassing is*

GGZ Oost Brabant
Servicepunt opleidingen
Postbus 1, 5240 BA Rosmalen